



Aide-mémoire pour réaliser un programme d'équité salariale

PROGRAMME

Dans une entreprise qui compte **de 50 à 99 personnes salariées** OU dans une entreprise qui compte **100 personnes salariées** ou plus pendant sa période de référence

Identifier le nombre de programmes à réaliser

Mettre en place le ou les comités (facultatif pour les entreprises de 50 à 99 personnes salariées)

ÉTAPE 1

- ▶ Identifier les catégories d'emplois
- ▶ Déterminer leur prédominance sexuelle

ÉTAPE 2

- ▶ Choisir la méthode et les outils d'évaluation
- ▶ Élaborer une démarche d'évaluation

1^{er} série d'affichage – Étapes 1 et 2

- ▶ Afficher les résultats pendant 60 jours
- ▶ Procéder à un nouvel affichage pendant 60 jours

ÉTAPE 3

- ▶ Évaluer les catégories d'emplois
- ▶ Comparer les catégories d'emplois féminines avec les masculines
- ▶ Estimer les écarts salariaux et calculer les ajustements salariaux

ÉTAPE 4

- ▶ Déterminer les modalités de versement des ajustements salariaux

2^e série d'affichage – Étapes 3 et 4

- ▶ Afficher les résultats pendant 60 jours
- ▶ Procéder à un nouvel affichage pendant 60 jours

Verser les ajustements salariaux s'il y a lieu

CONSERVER PENDANT 6 ANS LES RENSEIGNEMENTS UTILISÉS ET LE CONTENU DE TOUT AFFICHAGE EN VUE DE L'OBLIGATION DE RÉALISER L'ÉVALUATION DU MAINTIEN, IL EST RECOMMANDÉ DE DOCUMENTER LES ÉVÉNEMENTS QUI SURVIENNENT DANS L'ENTREPRISE DÈS QUE L'EXERCICE INITIAL EST COMPLÉTÉ.