

Identification de la personne salariée	
Nom complet	N° du dossier (si vous l'avez déjà)
Téléphone	Courriel

Confidentialité

La version des faits de la personne salariée est traitée de manière confidentielle et n'est pas transmise à l'employeur ou à ses représentants.

Attention

Si vous pensez que vous êtes victime d'un accident de travail pour lésion psychologique, vous devez vous adresser au secteur de la santé et de la sécurité du travail (SST) de la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail (CNESST) pour faire une réclamation.

Sachez que tous les documents que vous fournissez au secteur SST, dans le cadre d'une réclamation d'accident de travail, peuvent être transmis à votre employeur ou ses représentants, si ces derniers en font la demande.

Les sections ci-dessous présentent les informations à fournir dans votre version des faits, ainsi que des instructions pour remplir chaque section.

Si l'espace prévu dans les sections à remplir est insuffisant, nous vous invitons à ajouter les informations complémentaires dans un document distinct et à le fournir en pièce jointe de votre plainte.

NOTE. – Il est fortement suggéré de **rédigier le tout à l'ordinateur** pour accélérer le traitement de votre plainte. Si vous n'avez pas d'autre choix que d'écrire votre version des faits à la main, faites-le en suivant les instructions et l'ordre des sections ci-dessous, et assurez-vous que le tout soit **bien lisible**.

Section 1 – Contexte

Expliquez brièvement :

- votre historique chez l'employeur;
- les événements qui ont mené à la situation de harcèlement que vous dénoncez (ex. : un changement de patron ou l'arrivée d'un nouveau collègue);
- tout autre élément permettant une compréhension générale de la situation.

Décrivez le contexte ci-dessous (une page maximum).

Section 2 – Liste des gestes, paroles et comportements hostiles ou non désirés

Fournissez la liste des gestes, paroles et comportements hostiles ou non désirés qui ont été commis envers vous.

Mettez les situations en ordre chronologique (de la plus ancienne à la plus récente), au meilleur de vos capacités.

Pour chaque événement, fournissez les informations suivantes.

- **Quand et où?** (Indiquez le lieu et la date de l'événement.)
- **Qui a fait quoi? Qui a dit quoi?** (Décrivez les faits et identifiez les personnes impliquées. Rapportez entre guillemets les paroles exactes qui ont été prononcées. Décrivez le volume et le ton de la voix, les expressions faciales et corporelles, la gestuelle, etc.)
- **Y a-t-il des témoins?** (Fournissez les noms des témoins qui ont vu et/ou entendu ce qui s'est passé.)
- **Y a-t-il des preuves?** (Existe-t-il des documents, courriels, textos, enregistrements audio ou vidéo, captures d'écran, photos ou autres, qui appuient votre version?)

Quelques lignes pour chaque situation suffisent, comme dans les deux exemples suivants.

Événement 1

Le 12 octobre 2017, après la réunion d'équipe, M^{me} Desjardins est entrée dans mon bureau. Elle a lancé mon rapport sur mon bureau et a frappé fort dessus avec le poing fermé en me criant : « Ton travail c'est de la vraie scrap! Tu ne mérites pas ton salaire! » La colère de M^{me} Desjardins était tellement violente que j'ai eu peur. Je me suis mis à pleurer. Ma collègue M^{me} Leblanc passait au même moment devant la porte de mon bureau. Elle a vu et entendu la scène.

Événement 2

Le 16 octobre 2017, M^{me} Desjardins m'a envoyé un courriel à 6 h 34 du matin à mon adresse courriel personnelle. Tout ce qu'elle y avait écrit c'est : « Toi, je vais te parler tantôt... » (Voir copie du courriel ci-jointe.) Le bip de mon téléphone m'a signalé l'arrivée de son courriel, ce qui m'a réveillé. Quand je l'ai lu, j'étais paniqué. Je ne savais même pas de quoi elle voulait parler. Je n'ai pas été capable de manger ce matin-là et j'ai vomi de nervosité avant de me rendre au travail à 7 h 30.

Décrivez les événements dont vous avez été la cible (écrivez autant d'événements que vous le jugez nécessaire)

Événement 1

Événement 2

Événement 3

Événement 4

Événement 5

Événement 6

Événement 7

Événement 8

Événement 9

Événement 10

Événement 11

Section 3 – Description des atteintes physiques et psychologiques

Décrivez brièvement ci-dessous les impacts physiques et/ou psychologiques que cette situation a eu sur vous par la suite (une page maximum).

Section 4 – Situation au travail

1. Avez-vous dénoncé le harcèlement à l'employeur ou à quelqu'un d'autre dans l'entreprise?

Oui, à l'employeur

Oui, à quelqu'un d'autre Nom complet de cette personne : _____

Non

2. L'employeur a-t-il une politique interne concernant le harcèlement psychologique ou sexuel?

Oui

Non

Je ne sais pas

3. Êtes-vous ou avez-vous été en arrêt de travail à la suite de la situation dénoncée?

Oui

Non

Si oui, avez-vous déposé :

une réclamation d'accident de travail au secteur SST?

une demande de prestation d'assurance-emploi pour maladie?

une demande d'assurance invalidité?

Nom complet

Date de la version des faits

A	A	A	A	M	M	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---